

Manual Credenciamiento SENAR:

Microempreendedor Individual

Índice

1. Acessando Sistema de Credenciamento	3
2. Realize seu cadastro	4
3. Consultar Cadastro	9

1. Acessando Sistema de Credenciamento

Para acessar ao Sistema de Credenciamento de prestadores de serviço do SENAR-AR/TO digite a seguinte URL em seu navegador: <http://credenciamento.senar-to.com.br/>.

SENAR TOCANTINS Serviço Nacional de Aprendizagem Rural

Visite também SENAR CNS FAET

Bem-vindo ao Sistema de Credenciamento de Prestadores de Serviço.

Credenciamento

CNPJ

Email

Eu sou

Selecione...

Pré-cadastro Se já é cadastrado, clique aqui

Consulta Cadastro

Digite o código do seu cadastro no campo abaixo

PESQUISAR

Download do Edital

Download do manual para pessoa jurídica

Download do manual para MEI

Acessar Sistema

Fale Conosco

SENAR TOCANTINS | SENAR-TO | Serviço Nacional de Aprendizagem Rural do Tocantins
Copyright © 2015 - Todos os direitos reservados.
www.senar-to.com.br

402 N. Av. Teotônio Segurado Conj. 01 Lts 01 e 02 - Palmas-TO
Telefone: (63) 3219-9200 - Fax: (63) 3224-6978

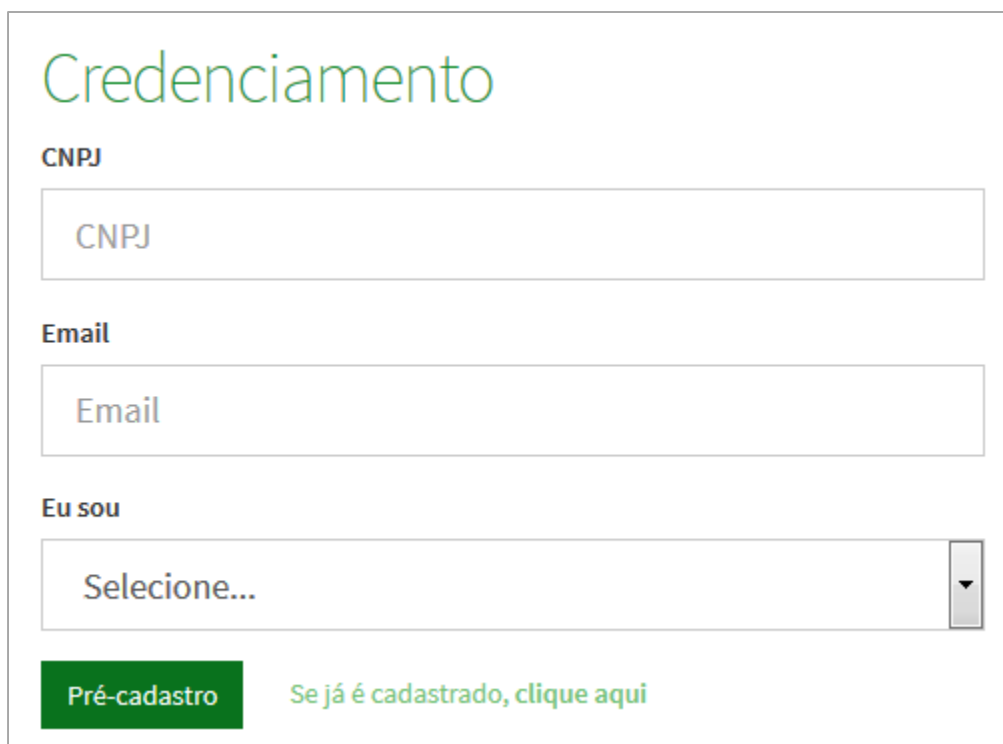
Desenvolvido por CRP

Na página, o visitante terá as possibilidades:

- Efetuar pré-cadastro;
- Consultar cadastro caso já possua;
- Ir a tela de login onde poderá acessar seu registro caso tenha.
- Efetuar download do Edital;
- Download do manual para pessoa Jurídica;
- Download do manual para MEI.

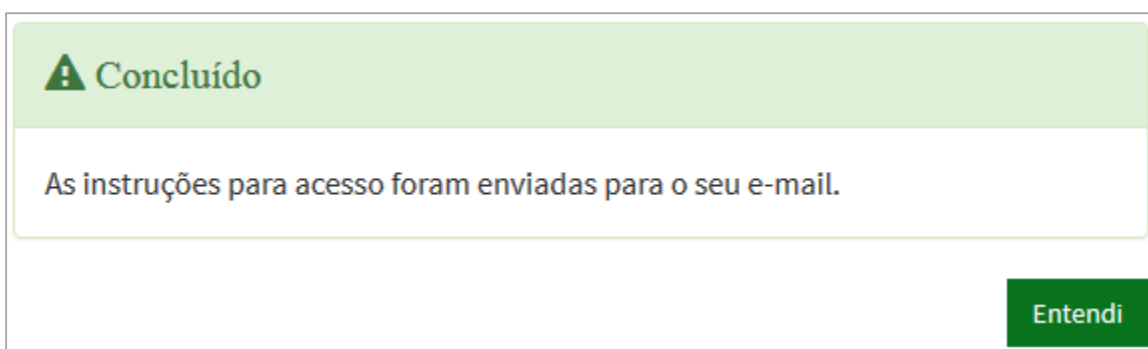
2. Realize seu cadastro

Para realizar cadastro, no sistema de Credenciamento de prestadores de serviço do SENAR-AR/TO, preencha os dados dos campos solicitados pelo sistema:



O formulário de credenciamento apresenta o título "Credenciamento" em verde. Abaixo dele, há três campos de entrada: "CNPJ" (um campo de texto), "Email" (um campo de texto) e "Eu sou" (um menu suspenso com a opção "Selecione..."). Na base do formulário, há um botão verde "Pré-cadastro" e um link verde "Se já é cadastrado, clique aqui".

Lembre-se que para o campo "Eu sou" deverá escolher a opção **Micro Empreendedor Individual**, após preencher os campos clique em **Pré-cadastro**.



A tela de conclusão exibe o ícone de um triângulo verde com um ponto de exclamação e o texto "Concluído". Abaixo, há uma caixa de texto que diz "As instruções para acesso foram enviadas para o seu e-mail." e um botão verde "Entendi" no canto inferior direito.

Em seguida será enviado um e-mail (para o endereço indicado no campo "E-mail") com instruções para que faça o cadastro de sua senha e assim possa acessar o sistema e realizar o preenchimento completo de seu credenciamento.

Seguindo as instruções enviadas ao e-mail cadastrado acesse o link e será direcionado para a tela de 'Definição de Senha'. Cadastre uma senha.



A tela de 'Definição de Senha' apresenta um ícone de chave verde no topo. Abaixo dele, o título 'Definição de Senha' e uma dica: 'Dica: Utilize uma senha forte, que contenha letras, símbolos e números...'. Há dois campos de entrada: 'Senha' e 'Confirme a Senha'. Abaixo dos campos, há dois botões: 'Enviar' (verde) e 'Voltar' (cinza).

Após cadastro de senha será apresentada mensagem confirmando o processo, assim como será encaminhado para a tela de login no sistema.

De posse de CNPJ e senha preencha os campos e clique em **Entrar**. Lembre-se o campo "Identificar-se como" deve ser preenchido como 'Empresa'.



Identificação de Acesso

Identificar-se como:

Empresa

CNPJ

Senha

Entrar

Ao efetuar login será direcionado para a página inicial. Para realizar o cadastramento completo de sua empresa clique em “Cadastro”, menu localizado na lateral esquerda da tela. Em seguida será apresentada tela com o formulário a ser preenchido. Note que o formulário está dividido em passos, sendo que estes estão distribuídos em abas.

Preencha todos os campos em todas as abas: Responsável, Endereço, Telefones e Formação antes de finalizar o cadastro, avalie a necessidade de cadastrar os profissionais de sua empresa.

Meu Cadastro

Micro Empreendedor Individual

Minha Empresa Meus Profissionais

Informe seus dados empresariais conforme solicitado no formulário.

Nome Empresarial

CNPJ

E-mail

Responsável ↗ Endereço ↗ Telefones ↗ Formação ↗ Finalização

Nome **CPF** **Data de Nascimento**

RG **Orgão Emissor** **E-mail**

Profissão

[↗ Próxima Etapa](#) [Salvar](#)

Para concluir seu cadastro deverá clicar em [✓ Finalizar Cadastro](#), porém antes de finalizá-lo é importante que confira todas as informações, pois depois de finalizado não será possível realizar alterações no cadastro.

Caso deseje informar a experiência de seu funcionário, clique na aba “Meus Profissionais”, em seguida clique em [+ Adicionar profissional](#), será aberto formulário, preencha os campos. Note que há possibilidade de adicionar documentos, caso deseje realizar comprovações. Ao finalizar o preenchimento clique em ‘Salvar’.

Editar Profissional

Nome CPF Data de Nascimento

RG Orgão Emissor E-mail

Profissão
Selecione...

Anexos **Formação**

Tipo	Nome	Adicionar Documento

Formação Acadêmica

Experiência

Curso

Trabalho Publicado

Atestado de Capacidade Técnica

[Salvar](#)

Após todo o preenchimento clique em [✓ Finalizar Cadastro](#) em seguida serão apresentadas mensagens confirmando o preenchimento e informando o código para consulta cadastral. O código será enviado ao e-mail informado no cadastro.

3. Consultar Cadastro

Para consultar seu cadastro acesse <http://credenciamento.senar-to.com.br/>, na área “Consulta Cadastro” digite o código, recebido na finalização do cadastro e clique em “Pesquisar”.

Após efetuar pesquisa o resultado será apresentado logo abaixo da consulta.



The image shows a web interface for 'Consulta Cadastro'. At the top, the title 'Consulta Cadastro' is displayed in green. Below it, the instruction 'Digite o código do seu cadastro no campo abaixo' is shown. A text input field contains the code 'q261358133'. A green button with a magnifying glass icon and the text 'PESQUISAR' is positioned below the input field. Underneath the button, the title 'Situação Cadastral' is displayed in green. A light gray box below this title shows the result: 'q261358133 - Cadastro Realizado'.